



Ministero della Cultura

SUPPORTO ATTUAZIONE PROGRAMMI

Unità Grande Pompei

DETERMINA n. 14 del 24 luglio 2024

Decisione di contrarre e nomina del Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15, commi 1 e 2, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

OGGETTO: SPESE DI FUNZIONAMENTO.

Fornitura di carta e materiale di cancelleria ed informatico per il funzionamento degli uffici dell'Unità Grande Pompei e della Struttura di supporto al Direttore Generale per il Supporto all'Attuazione dei Programmi.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. agli artt. 1, 4, 5 e 6;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78 recante <<Delega al Governo in materia di contratti pubblici>>*”, pubblicato sulla G.U. R. I. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12;

VISTO l'art. 15 del D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36, che, al comma 1, prevede la nomina di un Responsabile Unico di Progetto per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

VISTO l'art. 17 del D.lgs. 31.03.2023, n. 36, dove ai commi 1 e 2 prevede che con “decisione di contrarre” siano individuati gli elementi essenziali del contratto, i criteri di selezione degli operatori economici, nonché il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;



Sede Roma: via del Collegio Romano, 27 – tel.: 06 67232784 // fax: 06 67232512

Sede Pompei: scavi archeologici, via Plinio snc, Casina Pacifico – tel.: 081 8575111

email: gpp@cultura.gov.it - pec: gpp@pec.cultura.gov.it



Ministero della Cultura

SUPPORTO ATTUAZIONE PROGRAMMI

Unità Grande Pompei

VISTI i DD. lgs. n. 90 e 93 del 12.05.2016 recanti rispettivamente “*Completamento della riforma della struttura del bilancio dello Stato*” e “*Riordino della disciplina per la gestione del bilancio e potenziamento della funzione del bilancio di cassa*”, in attuazione degli artt. 40 e 42 della l. 31.12.2009, n. 196;

VISTO il Decreto Ministeriale (Cultura) 21 novembre 2023, Rep. 379 recante “*Approvazione del programma di spese per l’anno 2024 per le esigenze di funzionamento dell’Unità Grande Pompei*” quale strumento operativo per l’impiego delle risorse;

VISTO l’art. 1, in particolare i commi da 1 a 7, del D. L. 8 agosto 2013, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 ottobre 2013, n. 112;

VISTO l’art. 2 del D. L. 31 maggio 2014, n. 83 convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2014, n. 106 ed in particolare il comma 5-ter, come da ultimo modificato dall’art. 7, comma 6, del D. L. 29 dicembre 2022, n. 198, come convertito dalla legge 24 febbraio 2023 n. 14;

VISTA la legge 21 giugno 2023, n. 74 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, recante disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche, che, all’art. 1- *quater*, ha previsto che le strutture del Grande Progetto Pompei continuino ad operare fino al 31 dicembre 2026 a favore del “*Direttore Generale per il supporto all’attuazione dei programmi*”;

VISTO il DPCM del 12 febbraio 2014 emanato ai sensi del D.L. n. 91 dell’8 agosto 2013 come convertito dalla legge 7 ottobre 2013, n. 112;

VISTO il DPCM di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze del 13 febbraio 2014 emanato ai sensi del D.L. n. 91 dell’8 agosto 2013 come convertito dalla legge 7 ottobre 2013, n. 112 concernente la regolamentazione dell’autonomia amministrativa e contabile dell’Unità Grande Pompei;

VISTO il DPCM del 22 febbraio 2024, emanato ai sensi dell’art. 1, comma 2, del D.L. n. 91 dell’8 agosto 2013, come convertito dalla legge 7 ottobre 2013, n. 112, di nomina del sottoscritto a





Ministero della Cultura

SUPPORTO ATTUAZIONE PROGRAMMI

Unità Grande Pompei

Direttore Generale per il Supporto all'Attuazione dei programmi fino al 31 dicembre 2024, registrato presso la Corte dei Conti al n. 714 del 12/03/2024;

VALUTATA la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto perché necessaria allo svolgimento delle specifiche funzioni ed attività assegnate all'Unità Grande Pompei e alla Struttura di supporto al Direttore Generale per il Supporto all'Attuazione dei Programmi;

NOMINA

- il Ten. Col. CC Angelo DI DONATO quale Responsabile Unico del Progetto dell'intervento in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, commi 1 e 2, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 citato in premessa;
- che il predetto Responsabile Unico del Progetto:
 - verifichi, attraverso il portale degli acquisti della pubblica amministrazione, l'esistenza di apposita Convenzione attiva stipulata da CONSIP Spa e, in caso di esito positivo, vi aderisca, in applicazione dell'art. 1, comma 449 della legge 296/2006 e ss. mm. ii.;
 - verifichi, in subordine, la presenza del bene nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e, in caso di esito positivo, proceda all'acquisto nello stesso MEPA, in applicazione dell'art. 1, comma 450 della legge 296/2006 e ss.mm. ii.;
 - proceda, in caso di mancata presenza del bene sul MEPA ovvero qualora non sussista l'obbligo di farvi ricorso, in ragione del suo costo (inferiore ad €. 5.000,00), ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 296/2006 e ss. mm. ii., sulla base di uno o più preventivi acquisiti informalmente fuori MEPA.

Precisa, inoltre, che:

- il presente provvedimento è coerente con il programma di spesa 2024 redatto ai sensi dell'art. 2, comma 3 del DPCM di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 13 febbraio 2014;





Ministero della Cultura

SUPPORTO ATTUAZIONE PROGRAMMI

Unità Grande Pompei

- la spesa complessiva presunta pari ad € 1.400,00 (IVA inclusa) è contenuta nei limiti delle aperture di credito ricevute sulla contabilità ordinaria dell'Unità Grande Pompei (Supporto tecnico Grande Pompei "A.6 DPCM 12-2-14");
- le clausole essenziali del contratto dovranno essere riportate a cura del Responsabile Unico del Progetto nella lettera di ordinazione, dove verranno precisate:
 - termini e modalità di erogazione;
 - modalità di pagamento (mandato diretto presso la Tesoreria Provinciale dello Stato);
 - eventuali cauzioni e penali.
- la spesa sarà impegnata sul capitolo **4020 Piano Gestionale n. 2** della contabilità ordinaria dell'esercizio finanziario corrente che presenta la necessaria disponibilità.

Il presente atto, notificato al predetto Responsabile del Progetto mediante sottoscrizione in calce "per presa visione ed accettazione", è redatto in duplice originale, di cui uno dovrà essere inserito nella raccolta delle Determine emanate dal Direttore Generale ed è immediatamente esecutivo.

Il Direttore Generale
Gen. B. CC Giovanni Capasso

Per presa visione ed accettazione
Il Responsabile del Progetto
Ten. Col. CC Angelo Di Donato

